

## 「スター不動産担保ローン」必要書類チェックリスト

ご融資実行までに必要な書類の一覧です。ご準備済みのものについて□ボックスに☑チェックを入れてご利用ください。多くの場合、ご自宅で入手できるものだけでお申し込み手続きを進めることができますが、ご融資までには必要となりますので、できるだけお早めにご準備ください。ご不明な点がございましたら、当行の受付担当者もしくは0120-011-907までお問い合わせください。お申し込み内容によっては、下記のリスト以外の書類をお願いする場合があります。

### ■ご記入いただく書類

	お申し込み人さま	連帯保証人さま
ローン借入申込書兼同意書（原本）	□	-
個人情報の取扱いについての同意書（原本）	-	□

### ■資金使用に関する書類（写し）

	お申し込み人さま
現在お借り入れのローンの資料	□
見積書	□

### ■収入に関する書類（原本の記載があるもの以外は写しで結構です）

	給与所得者		自営業者の方	会社経営者の方	年金収入のある方
	給与所得のみ	給与所得以外の所得がある方			
源泉徴収票（直近2年分）	□	□	-	□	-
住民税課税証明書（原本 直近2年分）	□	□	-	□	□
確定申告書全ページ（直近2年分）	-	□	□	□	□
所得税納税証明書（原本） （直近2年分のその1、その2およびその3）	-	□	□	-	□
法人決算書類一式（直近2期分）	-	□	□	□	-
年金振込通知書（原本）	-	-	-	-	□

### ■納税等に関する書類（原本の記載があるもの以外は写しで結構です）

	お申し込み人ご本人さま	連帯保証人さま
住民税納税証明書（直近2年度分）（原本）	□	□
固定資産税納税証明書（直近2年度分）（原本）	□	
国民健康保険税（料）納付済証明等（直近2年度分）（原本）	□	□
管理費等の引き落としがわかる資料 （直近3ヵ月分）	□	

### ■その他の書類 ※必要な通数については、当行よりご案内いたします。

	お申し込み人ご本人さま	連帯保証人さま
ご本人さまが確認できる書類 （運転免許証もしくは個人番号カードの写し） ※外国籍の方は在留カードまたは特別永住者証明書（両面） のご提出もお願いいたします。	□	□
健康保険証の写し	□	□
住民票（世帯全員・本籍省略）（原本）	□	□
（ ）		
（ ）		
（ ）		

※資金用途によっては書面（見積書等）にてお使いみちを確認させていただく場合がございます。

### ■ご契約時に必要な書類 ※必要な通数については、当行よりご案内いたします。

	お申し込み人ご本人さま	連帯保証人さま
印鑑登録証明書（原本）	□	□

※ご提出いただく書類の詳細につきましては、裏面をご覧ください。

**■ご記入いただく書類**

	備考	入手先
ローン借入申込書兼同意書（原本）	2枚目はお客さま控えとなっております。	送付資料に同封
個人情報の取扱いについての同意書（原本）	※お申し込み人ご本人さまは、ローン借入申込書兼同意書裏面にて内容をご確認いただけます。	送付資料に同封

**■資金使途に関する書類（写し）**

	備考	入手先
現在お借り入れのローンの資料	ご利用明細書や返済予定表など。	お借り入れ金融機関
見積書	ご融資金のお使いみちに物品購入がない場合は不要です。	物品購入先

**■収入に関する書類（原本の記載があるもの以外は写しで結構です）**

	備考	入手先
源泉徴収票（直近2年分）		ご勤務先
住民税課税証明書（原本 直近2年分）	○課税証明書を申請する場合は年収部分が表示されるようにご依頼ください（行政窓口によっては納税金額のみの場合がありますのでご注意ください）。	市区町村役場
確定申告書全ページ（直近2年分）	○確定申告を行った方 ○付属明細書を含む全ページ（e-Tax利用者、郵送申込者は税務署受付印は不要） ○税務署申請時の控え。	税務署申告時の控え
所得税納税証明書（原本） （直近2年分のその1、その2およびその3）	○未納がある場合、その3については取得できません。 ○未納がある場合、納付書を併せて取得してください。 ○給与収入以外のある方	税務署
法人決算書類一式（直近2期分）	○株主/出資者又は役員として実質的に支配し、且つ給与収入を得ている法人がある場合で当行が提出を求めた場合	
年金振込通知書（原本）	年金を受給している方。	日本年金機構よりご自宅へ郵送

**■納税等に関する書類（原本の記載があるもの以外は写しで結構です）**

	備考	入手先
住民税納税証明書（直近2年度分）（原本）	○未納がある場合、納付書を併せて取得してください。	市区町村役場
固定資産税納税証明書（直近2年度分）（原本）	○未納がある場合、納付書を併せて取得してください。 ※お申し込み人ご本人さまの自宅および担保物件のもの	市区町村役場
国民健康保険税（料）納付済証明等（直近2年度分）（原本）	○未納がある場合、納付書を併せて取得してください。 ○国保短期被保険者証の方が対象となります。 ※交付年月日から有効期限が6ヶ月以内の方	市区町村役場
管理費等の引き落としがわかる資料（直近3ヵ月分）	○担保物件がマンションで未納がある場合、未納額と振込先がわかる資料をご提出ください。	

**■その他の書類 ※必要な通数については、当行よりご案内いたします。**

	備考	入手先
ご本人さまが確認できる書類 （運転免許証もしくは個人番号カードの写し） ※外国籍の方は在留カードまたは特別永住者証明書（両面）のご提出もお願いいたします。	○運転免許証の場合：表面と裏面 ※免許の条件等、臓器提供意思確認欄は塗りつぶしてください。 ○個人番号カードの場合：表面のみ（裏面不要） ※臓器提供意思確認欄は塗りつぶしてください。 ○上記いずれもお持ちでない場合は住民票をご提出ください。	
健康保険証の写し	○表面と裏面（住所記入のうえ、ご提出ください） ※保険者番号、被保険者記号・番号、二次元コード（QRコード）、臓器提供意思確認欄は塗りつぶしてください。	
住民票（原本） （世帯全員・本籍省略）	○ご融資実行日からさかのぼって3ヵ月以内に発行されたものが有効。 ○本籍地・マイナンバー（個人番号）の記載がないもの。	市区町村役場
( )		
( )		
( )		
( )		

**■ご契約時に必要な書類 ※必要な通数については、当行よりご案内いたします。**

	備考	入手先
印鑑登録証明書（原本）	ご融資実行日からさかのぼって3ヵ月以内に発行されたものが有効。	市区町村役場

